



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА СЕВЕРО-ВОСТОЧНОГО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04 октября 2014 г.

№ 01-18-424

О реорганизации государственных унитарных предприятий города Москвы дирекций единого заказчика районов Алексеевский, Алтуфьевский, Марфино, Северный, Ярославский путем преобразования в государственные бюджетные учреждения города Москвы «Жилищник Алексеевского района», «Жилищник Алтуфьевского района», «Жилищник района Марфино», «Жилищник района Северный», «Жилищник Ярославского района»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г., № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлениями Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1075-ПП "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений города Москвы" и от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы», в целях обеспечения выполнения возложенных на префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы полномочий в сфере городского хозяйства, во исполнение постановлений Правительства Москвы от 14 марта 2013 г. № 146-ПП "О проведении эксперимента по оптимизации деятельности отдельных государственных учреждений города Москвы и государственных унитарных предприятий города Москвы, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства города Москвы" и от 30 сентября 2014 г. № 572-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 14 марта 2013 г. № 146-ПП»:

1. Реорганизовать государственные унитарные предприятия города Москвы Дирекция единого заказчика районов Алексеевский, Алтуфьевский, Марфино, Северный, Ярославский (далее ГУП ДЕЗ районов) путем преобразования в государственные бюджетные учреждения города Москвы «Жилищник» района (далее ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района»).

2. Установить, что:

2.1. ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района» передаются следующие функции, возложенные на ГКУ «ИС Алексеевского района», ГКУ «ИС Алтуфьевского района», ГКУ «ИС района Марфино», ГКУ «ИС района Северный», ГКУ «ИС Ярославского района»:

2.1.1. Благоустройство (ремонт, обустройство) и содержание дворовых территорий, не включенных в установленном порядке в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.

2.1.2. Содержание и ремонт объектов дорожного хозяйства 3, 4 и 5 категорий, объектов озеленения вне зависимости от категории, и иных объектов, переданных в установленном порядке в оперативное управление государственным учреждениям города Москвы от префектуры Северо-Восточного административного округа города Москвы.

2.1.3. Содержание и текущий ремонт общедомового оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности с учетом услуг операторов по обслуживанию данного оборудования, а также внутриквартирного оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, установленного за счет средств бюджета города Москвы.

2.1.4. Обеспечение эксплуатации и функционирования инженерно-технических центров районов, включая технический контроль за работой объектов инженерного и коммунального назначения жилых домов.

2.1.5. Эксплуатация и содержание помещений локальных центров мониторинга районов.

2.1.6. Содержание и ремонт общедомового оборудования, входящего в систему автоматизированного учета ресурсов, установленного за счет средств городского бюджета и не включенного в состав общего имущества многоквартирного дома.

2.1.7. Содержание, техническое обслуживание и ремонт защитных сооружений гражданской обороны жилого сектора.

2.1.8. Благоустройство территорий, прилегающих к государственным образовательным учреждениям города Москвы, которые подведомственны Департаменту образования города Москвы, согласно перечню указанных

территорий, определяемому ежегодно Департаментом образования города Москвы по согласованию с префектурой Северо-Восточного административного округа города Москвы.

2.1.9. Обеспечение эксплуатации и функционирования объединенных диспетчерских служб и расположенного в них технологического оборудования, переданного в оперативное управление ГБУ «Жилищник» районов.

2.1.10. Осуществление мероприятий по гражданской обороне.

2.1.11. Капитальный ремонт многоквартирных домов в случаях и порядке, установленных правовыми актами города Москвы.

2.1.12. Временное содержание объектов строительства жилищного фонда города Москвы до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, отобранной по результатам открытого конкурса, проведенного в соответствии с частью 13 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.1.13. Проведение работ по восстановлению внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, на которых были размещены демонтированные вывески, в случаях, установленных правовыми актами города Москвы.

2.1.14. Участие в приемке законченного строительством по государственному заказу объектов жилищного фонда города Москвы и подписании актов в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.1.15. ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района» передается функция, возложенная на Государственное казенное учреждение города Москвы Дирекцию заказчика жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Северо-Восточного административного округа города Москвы по содержанию, текущему ремонту и обеспечению коммунальной услугой отопления нераспределенных жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, а также жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах, принятых от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома и (или) жилого дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома и (или) жилого дома в эксплуатацию по передаточному акту или иному документу о передаче с момента такой передачи.

2.2. ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района» являются правопреемниками ГУП г. Москвы ДЕЗ района Алексеевский, ГУП г. Москвы ДЕЗ района Алтуфьевский, ГУП г. Москвы ДЕЗ района Марфино, ГУП г. Москвы ДЕЗ района Северный, ГУП г. Москвы ДЕЗ

района Ярославский по правам и обязанностям в соответствии с передаточным актом.

2.3. Функции и полномочия учредителя ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района» осуществляются префектурой Северо-Восточного административного округа города Москвы.

3. Генеральному директору Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Автомобильные дороги СВАО» **Никитаеву М.М.** совместно с директорами ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района» в установленные законом сроки обеспечить передачу функций по содержанию и ремонту объектов дорожного хозяйства 3, 4 и 5 категорий, объектов озеленения вне зависимости от категории, ранее бесхозных территорий, принятых в установленном порядке в собственность города Москвы и не входящих в состав дворовых территорий, в оперативное управление ГБУ «Жилищник» районов.

4. Первому заместителю префекта **Браздниковой Г.П.**, заместителю префекта **Андрееву Б.В.**, главам управ районов Алексеевский, Алтуфьевский, Марфино, Северный, Ярославский города Москвы в срок до **15 октября 2014 г.:**

4.1. Подготовить распоряжение префектуры о внесении изменений в ведомственный перечень работ и услуг, оказываемых (выполняемых), в качестве основных видов деятельности ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района».

4.2. Подготовить и представить на утверждение префекту штатное расписание ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района».

4.3. В связи с сокращением функций подготовить и представить на утверждение штатное расписание ГКУ «ИС Алексеевского района», ГКУ «ИС Алтуфьевского района», ГКУ «ИС района Марфино», ГКУ «ИС района Северный», ГКУ «ИС Ярославского района».

4.4. Подготовить и представить на утверждение государственное задание на выполнение государственных работ (услуг) ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района».

4.5. До **15 ноября 2014 г.** заключить соглашение о предоставлении из бюджета города Москвы субсидии на выполнение государственного

задания ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района».

4.6. Открыть лицевые счета (бюджетный, отдельный) ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района» в финансово-казначейском управлении СВАО города Москвы.

5. **Управлению экономики префектуры** совместно с Департаментом финансов города Москвы внести изменения в классификацию расходов бюджета города Москвы в части субсидии в соответствии с утвержденным государственным заданием.

6. Главам управ районов Алексеевский, Алтуфьевский, Марфино, Северный, Ярославский города Москвы в срок до **15 октября 2014 г.:**

6.1. Подготовить и представить на утверждение Устав ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района».

6.2. Подготовить и представить на утверждение префекту в установленном порядке финансово-хозяйственный план ГБУ «Жилищник Алексеевского района», ГБУ «Жилищник Алтуфьевского района», ГБУ «Жилищник района Марфино», ГБУ «Жилищник района Северный», ГБУ «Жилищник Ярославского района».

7. Директорам ГУП ДЕЗ района Алексеевский, ГУП ДЕЗ района Алтуфьевский, ГУП ДЕЗ района Марфино, ГУП ДЕЗ района Северный, ГУП ДЕЗ района Ярославский в установленные законом сроки:

7.1. Уведомить работников реорганизуемого предприятия о начале процедуры реорганизации в форме преобразования.

7.2. Разместить уведомление о начале процедуры реорганизации в форме преобразования в средствах массовой информации (журнал "Вестник государственной регистрации").

7.3. Совместно с руководителями ГКУ «ИС Алексеевского района», ГКУ «ИС Алтуфьевского района», ГКУ «ИС района Марфино», ГКУ «ИС района Северный», ГКУ «ИС Ярославского района» согласовать передаточный акт с Департаментом городского имущества города Москвы и утвердить его префектурой Северо-Восточного административно округа города Москвы.

7.4. Обеспечить регистрацию учредительных документов в установленном законом порядке.

8. Руководителям ГКУ «ИС Алексеевского района», ГКУ «ИС Алтуфьевского района», ГКУ «ИС района Марфино», ГКУ «ИС района Северный», ГКУ «ИС Ярославского района» города Москвы в

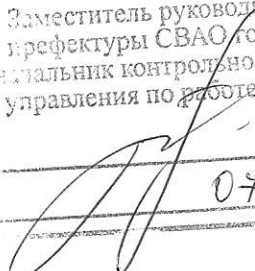
установленные законом сроки уведомить работников ГКУ «ИС Алексеевского района», ГКУ «ИС Алтуфьевского района», ГКУ «ИС района Марфино», ГКУ «ИС района Северный», ГКУ «ИС Ярославского района» о сокращении штатной численности учреждения.

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта **Андреева Б.В.** и управы районов Алексеевский, Алтуфьевский, Марфино, Северный, Ярославский.

**Префект
Северо-Восточного
административного округа
города Москвы**



В.Ю. Виноградов

КОПИЯ ВЕРНА
Заместитель руководителя аппарата
префектуры СВАО города Москвы -
начальник контрольно-аналитического
управления по работе с документами

И.А.Беспалова
07.10.2014 г.



Верно
заведующий протокольным сектором
Мф. Михайленко Н.В. 07.10.2014/2.